|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO HISTORIA DE USUARIO** | **CÓDIGO CASO DE USO** | **HISTORIA DE USUARIO** | **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** |
| US001 instru  US002 vocer  US003 apren | CU01 | COMO instructor, aprendiz, vocero NECESITO: ingresar al sistema. | ESCENARIOS:  El instructor, vocero, aprendiz no pudo ingresar al sistema  El instructor, vocero, aprendiz pudo ingresar al sistema  El instructor puede ingresar al sistema de gestión de asistencia, sala de chat, justificaciones  El aprendiz puede ingresar al sistema ver su asistencia, sala de chat, justificaciones  El vocero puede ingresar al sistema ver su asistencia. Y la de su ficha, sala de chat sus justificaciones y las de su ficha  **Necesitamos**  Correo y la contraseña. |
| US1  **Instructor** | CU02 | COMO instructor NECESITO: crear listas de asistencia. | ESCENARIOS:  Se puede crear la lista de asistencia de todas las fichas a las que le dicte alguna clase.  **Necesitamos**  Acceder al sistema en el rol de instructor y subir un formato en Excel donde están todos los criterios que el sistema necesita para crear listas de asistencia |
| US1 | US03 | COMO instructor NECESITO hacer llamado de asistencia | ESCENARIOS:  Se puede realizar el llamado de asistencia de todas las fichas a las que el usuario instructor les dicte clase  **Necesitamos**  Aprobación por parte del código qr  Llamado a lista normal  Fotografía del estudiante |
| US1 | US04 | COMO instructor NECESITO poner una inasistencia, falla o retardo | ESCENARIOS:  el usuario instructor toma una inasistencia, falla o retardo con: qr llamado normal o fotografía del aprendiz  el instructor podrá modificar los intervalos de puntualidad, retado o falla  si el estudiante llega a la hora adecuada el sistema registra su puntualidad  si llega 15 minutos después el sistema registra un retado  si el estudiante llega 30 minutos después el sistema registra una falla  **Necesitamos**  Aprobación por parte del código qr, Llamado a lista normal o Fotografía del aprendiz |
| US1 | US05 | COMO instructor NECESITO modificar una inasistencia o retardo | ESCENARIOS:  Un aprendiz por error tiene una inasistencia o retardo.  Un vocero por error tiene una inasistencia o retardo.  **Necesitamos**  El instructor accede al apartado de inasistencias las revisa y si en verdad hay un error procede a marcar la asistencia o el retardo según el caso |
| US1 | US06 | COMO instructor NECESITO modificar una lista de asistencia | ESCENARIOS:  Modificar el nombre o apellido de un estudiante  Eliminar un estudiante de una lista de asistencia  Agregar un estudiante a una lista de asistencia  **Necesitamos**  Modificar la lista de asistencia en el sistema o en el Excel original o el programa elegido para crear las listas |
| US1 | US07 | COMO instructor NECESITO eliminar una lista de asistencia | ESCENARIOS:  Eliminar una lista de asistencia porque quedo mal hecha  Eliminar una lista de asistencia porque está en el lugar equivocado  **Necesitamos**  Eliminar la o las listas de asistencia en el sistema |
| US1 | US08 | COMO instructor NECESITO crear una nueva lista de asistencia | ESCENARIOS:  Crear una nueva lista de asistencia porque al instructor le asignaron una nueva ficha.  **Necesitamos**  Oprimir nueva lista de asistencia en el sistema y subir un formato en Excel donde están todos los criterios que el sistema necesita para crear listas de asistencia |
| US1 | US09 | COMO instructor NECESITO revisar las justificaciones de inasistencia | ESCENARIOS:  Un aprendiz envió al sistema una justificación de inasistencia.  Un vocero envió al sistema una justificación de inasistencia.  El instructor considera que La justificación enviada no es valida  El instructor considera que La justificación enviada es valida  **Necesitamos**  El instructor accede al apartado de justificaciones las revisa y dependiendo del escenario puede marcar una casilla si la justificación es válida o no |
| US1 | US10 | COMO instructor NECESITO responder un mensaje que recibí de un vocero o aprendiz | ESCENARIOS:  Un aprendiz me envió un mensaje al chat de la plataforma.  Un vocero me envió un mensaje al chat de la plataforma.  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat da click en el nombre del vocero o el aprendiz del que recibió el mensaje posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US1 | US11 | COMO instructor NECESITO cambiar la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El instructor necesita cambiar la contraseña por seguridad  **Necesitamos**  El instructor da click en mi perfil y posterior mente en cambiar contraseña ingresa el Correo y la contraseña antigua y escribir la nueva contraseña |
| US1 | US12 | COMO instructor NECESITO enviar un mensaje a otro instructor | ESCENARIOS:  Un instructor me formulo una pregunta académica o personal en el chat de la plataforma  Necesito hacer una pregunta a un instructor por medio de la plataforma  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat da click en el nombre del instructor al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US1 | US13 | COMO instructor NECESITO enviar un mensaje a un vocero o aprendiz | ESCENARIOS:  Un vocero me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat da click en el nombre del vocero o el aprendiz al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US1 | CU14 | COMO instructor NECESITO aceptar el ingreso de un aprendiz o vocero que no tiene correo mi Sena | ESCENARIOS:  Un vocero intenta ingresar a la plataforma sin correo mi Sena  Un aprendiz intenta ingresar a la plataforma sin correo mi Sena  **Necesitamos**  El instructor recibe una notificación del sistema informándole que hay personas que intentan ingresar sin correo mi Sena y le pregunta si se les permite el acceso y el instructor decide si los deja ingresar o no |
| US1 | CU15 | COMO instructor NECESITO restablecer la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El instructor olvido la contraseña de inicio de sesión  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responde la o las preguntas de seguridad |
| US1 | CU16 | COMO instructor NECESITO recordar el correo con el que me registre en la plataforma | ESCENARIOS:  El instructor olvido el correo con el que se registró en la plataforma  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responde la o las preguntas de seguridad |
| US1 | CU017 | COMO instructor NECESITO descargar una lista de asistencia | ESCENARIOS:  El instructor necesita descargar una lista de asistencia para presentarla a la a la coordinación  **Necesitamos**  El instructor acceda a las listas de asistencia de sus fichas y da click en la que desee descargar |
| US1 | CU18 | COMO instructor NECESITO descargar un chat | ESCENARIOS:  El instructor necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice descargar chat |
| US1 | CU19 | COMO instructor NECESITO que me envíen un chat a mi correo personal o de mi Sena | ESCENARIOS:  El instructor necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice enviar chat y de inmediato se envía el chat al correo que tenga registrado en la plataforma (mi Sena)  Si el instructor desea que se le envíe a otro correo (correo personal) deberá dar click en enviar a otro correo y hay escribir el correo al que desea que se le envíe el chat |
| US1 | CU20 | COMO instructor NECESITO eliminar un chat de la sala | ESCENARIOS:  El instructor desea eliminar un chat que se encuentra en la sala de chat de la plataforma  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice eliminar chat |
| US1 | CU21 | COMO instructor NECESITO copiar una lista de asistencia | ESCENARIOS:  El instructor necesita copiar una lista de asistencia para posteriormente pegarla en otro programa u otra clase que tenga asociado a la plataforma  **Necesitamos**  El instructor acceda al apartado de listas de asistencia y da click en el botón copiar lista posteriormente se dirige al otro programa o la otra clase que dicta y da click en lista de asistencia luego en pegar lista |
| US1 | CU22 | COMO instructor NECESITO resolver una duda sobre el funcionamiento de la plataforma | ESCENARIOS:  Tengo una duda sobre alguna herramienta o sección de la plataforma  **Necesitamos**  El instructor ingresa a la pestaña de dudas inquietudes o sugerencias hay encontrara una sección de preguntas frecuentes si esta sección no resuelve sus dudas podrá dar click en el botón comunicarme con un asesor y esto habilita un chat con el personal de soporte técnico quien lo orientara sobre la duda que se presente |
| US1 | CU23 | COMO instructor NECESITO descargar una lista de asistencia | ESCENARIOS:  El instructor necesita descargar la lista de asistencia de una ficha para tenerla en su pc dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El vocero acceda al apartado de asistencia de la ficha correspondiente y da click en el botón descargar lista posteriormente se abrirá una ventana para que el instructor indique en qué lugar desea guardar la lista de asistencia de la ficha |
| US2  **vocero** | CU01 | COMO vocero NECESITO revisar mis justificaciones de inasistencia | ESCENARIOS:  Envié al instructor una justificación sobre una inasistencia  Envié al instructor una justificación sobre una llegada tarde  **Necesitamos**  El vocero accede al apartado de justificaciones da click en su nombre y se desplegaran las justificaciones que tenga en la plataforma |
|  |  |  |  |
| US2 | CU02 | COMO vocero NECESITO cambiar la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El vocero necesita cambiar la contraseña por seguridad  **Necesitamos**  El vocero da click en mi perfil y posterior mente en cambiar contraseña ingresa el Correo y la contraseña antigua y escribir la nueva contraseña |
| US2 | CU03 | COMO vocero NECESITO responder un mensaje que recibí de un aprendiz o un instructor | ESCENARIOS:  Un instructor me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  **Necesitamos**  El vocero acceda a la sala de chat da click en el nombre del aprendiz o el instructor al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US2 | CU04 | COMO vocero NECESITO enviar un mensaje a un aprendiz o un instructor | ESCENARIOS:  Un instructor me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Necesito formularle una pregunta académica a un instructor o aprendiz  Necesito formularle una pregunta personal a un aprendiz  **Necesitamos**  El vocero acceda a la sala de chat da click en el nombre del aprendiz o el instructor al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US2 | CU05 | COMO vocero NECESITO restablecer la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El vocero olvido la contraseña de inicio de sesión  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responde la o las preguntas de seguridad |
| US2 | CU06 | COMO vocero NECESITO recordar el correo con el que me registre en la plataforma | ESCENARIOS:  El vocero olvido el correo con el que se registró en la plataforma  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responder la o las preguntas de seguridad |
| US2 | CU07 | COMO vocero NECESITO descargar mi asistencia | ESCENARIOS:  El vocero necesita descargar su lista de asistencia para tenerla en su pc dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  Que El vocero acceda a la lista de asistencia y de click en descargar posteriormente se abrirá una ventana para que el vocero indique en qué lugar desea guardar la lista de asistencia |
| US2 | CU08 | COMO vocero NECESITO descargar un chat | ESCENARIOS:  El vocero necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El vocero acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice descargar chat |
| US2 | CU09 | COMO vocero NECESITO que me envíen un chat a mi correo personal o de mi Sena | ESCENARIOS:  El instructor necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El instructor acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice enviar chat y de inmediato se envía el chat al correo que tenga registrado en la plataforma (mi Sena) |
| US2 | CU10 | COMO vocero NECESITO eliminar un chat de la sala | ESCENARIOS:  El vocero desea eliminar un chat que se encuentra en la sala de chat de la plataforma  **Necesitamos**  El vocero acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice eliminar chat |
| US2 | CU011 | COMO vocero NECESITO descargar la lista de asistencia de su ficha | ESCENARIOS:  El vocero necesita descargar la lista de asistencia de su ficha para tenerla en su pc dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El vocero acceda al apartado de mi ficha y da click en el botón descargar lista posteriormente se abrirá una ventana para que el vocero indique en qué lugar desea guardar la lista de asistencia de la ficha |
| US2 | CU12 | COMO vocero NECESITO revisar la asistencia de toda la ficha de la que soy vocero | ESCENARIOS:  Un vocero me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  **Necesitamos**  El vocero acceda al apartado de mi ficha y da click en el botón lista de asistencia posteriormente se despegar la lista de asistencia de la ficha |
| US2 | CU13 | COMO vocero NECESITO revisar las justificaciones de asistencia de un aprendiz | ESCENARIOS:  Un aprendiz Envió al instructor una justificación sobre una inasistencia o una llegada tarde pero el instructor no la tuvo en cuenta  **Necesitamos**  El vocero accede al apartado de justificaciones da click en el aprendiz al que desea ver posteriormente da click en ver justificación si desea descargarla se desplegar una ventana para que indique en donde está el archivo lo selecciona y posterior mente de click en enviar o si desea enviársela al instructor tendrá que dar click en enviar al instructor |
| US2 | CU14 | COMO vocero NECESITO revisar las justificaciones de inasistencia de mi ficha | ESCENARIOS:  Un aprendiz Envió al instructor una justificación sobre una inasistencia  Un aprendiz Envió al instructor una justificación sobre una llegada tarde  **Necesitamos**  El vocero accede al apartado de justificaciones da click en el nombre del aprendiz al que desee ver las justificaciones y se desplegaran las justificaciones que tenga en la plataforma |
| US3  **aprendiz** | CU01 | COMO aprendiz NECESITO revisar mis justificaciones de inasistencia | ESCENARIOS:  Envié al instructor una justificación sobre una inasistencia  Envié al instructor una justificación sobre una llegada tarde  **Necesitamos**  El aprendiz accede al apartado de justificaciones da click en subir justificación se desplegar una ventana para que indique en donde está el archivo lo selecciona y posterior mente de click en enviar |
| US3 | CU02 | COMO aprendiz NECESITO cambiar la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El aprendiz necesita cambiar la contraseña por seguridad  **Necesitamos**  El aprendiz da click en mi perfil y posterior mente en cambiar contraseña ingresa el Correo y la contraseña antigua y escribir la nueva contraseña |
| US3 | CU03 | COMO aprendiz NECESITO responder un mensaje que recibí de un aprendiz o un instructor | ESCENARIOS:  Un instructor me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  **Necesitamos**  El aprendiz acceda a la sala de chat da click en el nombre del aprendiz o el instructor al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US3 | CU04 | COMO aprendiz NECESITO enviar un mensaje a un aprendiz o un instructor | ESCENARIOS:  Un instructor me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Un aprendiz me formulo una pregunta académica en el chat de la plataforma  Necesito formularle una pregunta académica a un instructor o aprendiz  Necesito formularle una pregunta personal a un aprendiz  **Necesitamos**  El aprendiz acceda a la sala de chat da click en el nombre del aprendiz o el instructor al que desee escribirle posteriormente redacta el mensaje y luego lo envía dando enter en el teclado o con el botón enviar |
| US3 | CU05 | COMO aprendiz NECESITO restablecer la contraseña de inicio de sesión | ESCENARIOS:  El aprendiz olvido la contraseña de inicio de sesión  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responde la o las preguntas de seguridad |
| US3 | CU06 | COMO aprendiz NECESITO recordar el correo con el que me registre en la plataforma | ESCENARIOS:  El aprendiz olvido el correo con el que se registró en la plataforma  **Necesitamos**  Ingresar al sitio web dar click en olvide mi contraseña o correo y responder la o las preguntas de seguridad |
| US3 | CU07 | COMO aprendiz NECESITO descargar mi asistencia | ESCENARIOS:  El aprendiz necesita descargar su lista de asistencia para tenerla en su pc dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  Que El aprendiz acceda a la lista de asistencia y de click en descargar posteriormente se abrirá una ventana para que el aprendiz indique en qué lugar desea guardar la lista de asistencia |
| US3 | CU08 | COMO aprendiz NECESITO descargar un chat | ESCENARIOS:  El vocero necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El vocero acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice descargar chat |
| US3 | CU09 | COMO aprendiz NECESITO que me envíen un chat a mi correo personal o de mi Sena | ESCENARIOS:  El aprendiz necesita descargar un chat para tenerlo en su pc, dispositivo móvil o medio magnético  **Necesitamos**  El aprendiz acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice enviar chat y de inmediato se envía el chat al correo que tenga registrado en la plataforma (mi Sena) |
| US3 | CU10 | COMO aprendiz NECESITO eliminar un chat de la sala | ESCENARIOS:  El aprendiz desea eliminar un chat que se encuentra en la sala de chat de la plataforma  **Necesitamos**  El aprendiz acceda a la sala de chat y da click en el botón que dice eliminar chat |